

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА И ТОРГОВЛИ

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ плановой документарной, выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от « 14 » ноября 2018 г. № 235

1. Провести проверку в отношении:
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования Ставропольского Дворца детского творчества.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Ленина, 292.

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),
места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или)
используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:
Помогаеву Ларису Анатольевну, главного специалиста отдела цен и
тарифов комитета муниципального заказа и торговли администрации города
Ставрополя.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица
(должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь _____ к проведению проверки в качестве экспертов,
представителей экспертных организаций следующих лиц:

без привлечения экспертов.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению
проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках
муниципального контроля в области установления цен (тарифов)
на товары (работы, услуги), подлежащих регулированию органами местного
самоуправления города Ставрополя.

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля,
ресстровый(ые) номер(а) функции(ий) в федеральной государственной информационной системе
«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

соблюдения дисциплины регулируемых тарифов в соответствии

с утвержденным ежегодным планом проведения плановых проверок

на 2018 год,

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае назначения плановой проверки:

б) ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;



- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

проверка в части обоснованности величины и правильности применения тарифов на предоставление услуг, установленных муниципальными правовыми актами администрации города Ставрополя, за 2017 год.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии)

на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами



предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также даным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с « 21 » ноября 20 18 года.

Проверку окончить не позднее « 18 » декабря 20 18 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

постановление администрации города Ставрополя от 16.05.2012 № 1291 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля на территории города Ставрополя»; решение Ставропольской городской Думы от 26.09.2018 № 266 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя»; постановление администрации города Ставрополя от 28.04.2015 № 789 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными комитету образования администрации города Ставрополя»; Положение о комитете муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя, утвержденное постановлением администрации города Ставрополя от 10.06.2011 № 1608 «О комитете муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя».



10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

соблюдение дисциплины регулируемых тарифов, установленных постановлением администрации города Ставрополя от 28.04.2015 № 789 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными комитету образования администрации города Ставрополя».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) провести проверку обоснованности и правильности применения тарифов на оказание платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования Ставропольским Дворцом детского творчества, за 2017 год, срок проведения 10 рабочих дней;

2) рассмотреть документы (первичную учетную документацию) за 2017 год, подтверждающие соблюдение требований, установленных муниципальными правовыми актами, срок проведения 10 рабочих дней.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области установления цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащих регулированию органами местного самоуправления города Ставрополя», утвержденный приказом руководителя комитета муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя от 18.10.2018 № 177 (с изм. от 26.09.2018).

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- учредительные документы;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- разрешение на предоставление платных образовательных услуг;
- документы о назначении руководителя (приказ, трудовой договор);
- договор о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения;
- коллективный договор;



приказ об учетной политике;
 план выполнения работ по регулируемой деятельности на 2017 год;
 отчет выполнения план выполнения работ по регулируемой деятельности за 2017 год;
 договоры на оказание платных образовательных услуг за 2017 год;
 платежные документы по регулируемой деятельности за 2017 год;
 организационно-распорядительные документы по регулируемой деятельности за 2017 год.

Перечень документов и справок может быть уточнен и дополнен в ходе проведения проверки. При необходимости документы представляются в виде заверенных копий.

Руководитель комитета



И.В. Кацаев



Домогатова Л.А.
 20.11.17
 [Handwritten signature]